

УТВЕРЖЕНО:
приказом директора
МБОУ Школы № 45 г. о. Самара
от « 28 » Октября № 40222 г. № 296
Директор С. В. Баева



П Л А Н
работы Совета профилактики МБОУ Школы № 45 г. о. Самара
на 2023-2024 учебный год

Цель работы Совета профилактики: оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации.

Основные задачи Совета профилактики:

1. Своевременное выявление неблагополучных семей, фактов жестокого обращения и ненадлежащего исполнения обязанностей по воспитанию детей, принятие по данным фактам мер в соответствии с законом.
2. Проведение профилактической работы по предупреждению уклонения от учёбы, правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.
3. Оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности, профилактика конфликтных ситуаций в образовательном учреждении, семье.
4. Разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании и безнадзорности среди учащихся школы.
5. Разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей и детей.
6. Проведение индивидуально-воспитательной работы с подростками девиантного поведения.
7. Сохранение морального, психологического и физического здоровья несовершеннолетних.
8. Проведение просветительской деятельности по предупреждению правонарушений и безнадзорности.
9. Организация работы с неблагополучными, проблемными семьями, защита прав детей из данной категории семей.
10. Обеспечение взаимодействия образовательного учреждения и муниципальных служб, работающих с несовершеннолетними.
11. Защита прав и представление интересов ребенка в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так и юридических лиц (в рамках Международной Конвенции ООН по правам ребенка).

Направления деятельности:

- -работа с несовершеннолетними.
- -работа с педагогическим коллективом.
- -работа с родителями.
- -помощь социально-психологической службы.
- -взаимодействие с районным наркологом, КДН, ОДН.
- -планирование работы.

Сентябрь

1. Утверждение плана Совета профилактики.
2. О постановке на внутришкольный учет.
3. Формирование банка данных – социального паспорта, в который включаются: опекаемые дети, малообеспеченные, многодетные семьи.
4. Профилактика с учащимися и родителями по причине опоздания и не подготовке к школе.
5. О СПТ в 7-11 классах. Сбор согласий с родителей и детей.

Ответственные: директор, заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, советник директора по воспитанию.

Октябрь

1. Оказание педагогической, психологической помощи родителям, поставленных учащихся на ВШУ (внутришкольный учёт).
2. Индивидуальная работа с детьми «группы риска».
3. Мероприятия, посвященные профилактике суицида.
4. Профилактика с учащимися и родителями по причине опоздания и неподготовке к школе.

Ответственные: заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог.

Ноябрь

1. Согласование социального паспорта школы, классов.
2. О совместной работе социальной службы школы с районным наркологом, ОДН, КДН по оказанию помощи детям, состоящим на учете в школе и детям из неблагополучных семей.
3. Индивидуальная работа с детьми, не успевающими за I триместре.
4. Профилактика с учащимися и родителями по причине опоздания и не подготовке к школе.
5. Профилактическая работа с семьями состоящие на ВШУ (внутришкольном учёте).
6. Мероприятия, посвященные профилактике ПАВ (психо - активные вещества).

Ответственные: заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог.

Декабрь

1. Об организации досуга учащихся в зимние каникулы.
2. О снятии с внутришкольного учета по итогам I-го полугодия.
3. Индивидуальная работа с учащимися, пропускающими уроки без уважительной причины.
4. Мероприятия, посвященные профилактике наркотиков.
5. Профилактика с учащимися и родителями по причине опоздания и неподготовке к школе.

Ответственные: заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог.

Январь

1. О занятости детей «группы риска» в кружках и секциях.
2. Информация о постановке на учёт учащимися и семей в КДН.
3. Индивидуальная работа с детьми, имеющими нарушения по поведению.
4. Профилактика с учащимися и родителями по причине опоздания и неподготовке к школе.

Ответственные: заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, советник директора по воспитанию.

Февраль

1. Отчет о работе с опекаемыми детьми.
2. Профилактика с учащимися и родителями по причине опоздания и неподготовке к школе.
3. Мероприятия, посвященные профилактике ПАВ-профилактика курения.

Ответственные: заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог.

Март

1. Индивидуальная работа с детьми «группы риска», не посещающими кружки.
2. Проведение акций и мероприятий по плану. «Проступок и правонарушения».

Ответственные: заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог.

Апрель

1. О занятости детей «группы риска» в весенние каникулы.
2. О снятии с учета детей «группы риска» по итогам проведенной работы.
3. Индивидуальная работа с детьми «группы риска», не успевающими.
4. Профилактика «Что такое СПИД».

Ответственные: заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог.

Май

1. Планирование летнего отдыха учащихся
2. О занятости детей «группы риска» на летний период.
3. Итоги работы Совета профилактики за 2023-2024 учебный год.

Ответственные: заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, советник директора по воспитанию.